



Условия за участие, необходими документи, критерии за оценка

Обучение за кандидати
Столична програма "Култура"
Септември 2018

Къде да открия информация?

Всички условия и необходими документи са публикувани на:

- <https://kultura.sofia.bg>
- <https://www.sofia.bg/culture-department-sm>

Запознайте се внимателно с тях, преди да подадете проекта си!

Условия за участие

Кой може да кандидатства?

- Физически лица (само за направление Мобилност) и юридически лица, регистрирани на територията на Столична община.
- Юридическият статут се доказва с документ за регистрация на организацията.

Условия за участие

С колко проекта мога да кандидатствам?

- Един, в рамките на определено направление;
- Два, в рамките на съответната година.

Условия за участие

За какво мога да похарча парите?

- за дейности, пряко свързани с изпълнението на проекта;
- за създаване на произведения на изкуството и продукти с културна стойност;
- за възнаграждения, свързани с реализацията на проекта;
- за възлагане на услуги на външни организации, свързани с изпълнението на проектните дейности;
- за организиране на събития;
- за издания и за публикуване на информация;
- за закупуване на материали, консумативи и др.;
- за административни и комуникационни разходи в размер до 10 % от стойността на исканата субсидия.
- **NB!** Мобилност – само разходи за вътрешен и международен транспорт, и за настаняване на територията на България.

Условия за участие

В какъв срок мога да осъществя проекта?

- Срок за кандидатстване: 10.10.2018г.
- Начало на реализация: 01 януари 2019г.
- Край: 15.12.2019г. (дата за предаване на отчет!)

Условия за участие

Нямат право да участват лица, които:

- са обявени в несъстоятелност, или са в производство по несъстоятелност;
- се намират в ликвидация;
- са лишени от право да упражняват търговска дейност;
- имат парични задължения към държавата или Столична община, освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията;
- са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако са реабилитирани;
- са подпомагани за същия проект или съответната част от него по други програми на Столичния общински съвет или със средства на Столична община по договор;
- **не са изпълнили условия при предходно финансиране от СП „Култура“;**
- са обект на конфликт на интереси, съгласно ЗПУКИ;
- са служители на общинската администрация.

Необходими документи

По всички направления:

- Регистрация в регистъра на СПК (NB! Нови регламенти);
- Попълнен формуляр за проект;
- Попълнен формуляр за бюджет;
- Обосновка на бюджета;
- Актуално състояние или друг документ за доказване на юридическия статут – ако е приложимо;
- График на дейностите по проекта;
- Автобиография на ръководителя на проекта и ключовите фигури в екипа за реализация;
- Препоръка за проекта от външен за организацията авторитет. *Препоръката следва да съдържа информация и оценка за проекта, кандидата и евентуалния принос на проекта към приоритетите на СПК;*

Необходими документи

По всички направления:

- Писмо (писма) за партньорство от партньорите по проекта за ангажимента им в изпълнението на проекта – ако е приложимо;
- Потвърдително писмо (писма) за осигуряване на зала/и (пространства) за реализиране на проекта – ако е приложимо;
- Допълнителни материали, даващи представа за творческото съдържание на проекта (сценарий, скици, фотографии, синопсис, откъси от преводи и текстове и пр.) – ако е приложимо;
- Декларация за авторски и сродни права – образец №1;
- Декларация за достоверност на приложената и попълнена информация – образец №2;
- Декларация за информираност и съгласие за участие – образец №3.

Необходими документи

Направление "Историческо наследство, социализация на недвижими културни ценности":

В допълнение към гореизброените:

- Документи и разрешителни за работа с/в движими и недвижими културни ценности, които са публична собственост.

Необходими документи

Направление “Кино”

В допълнение към гореизброените:

- Медиен план;
- Споразумение/споразумения с медия/медии;
- Визуална концепция.

Необходими документи

Направление “Културни партньорства и копродукции”

В допълнение към гореизброените:

- Документ, потвърждаващ, че проектът вече е получил финансиране от външни източници (копие от договор или друг документ, удостоверяващ получено финансиране за проекта).

Необходими документи

Направление “Мобилност” (външна и вътрешна)

- В случай, че пътува група, се прилага списък с имената на пътуващите;
- За пътувания на софийски творци и културни оператори се прилага копие от покана или одобрена заявка за участие от приемащата организация (придружена от легализиран превод на български език);
- За гостувания на територията на София се прилага копие на потвърждение за участие от гостуващата страна;
- Оферта от транспортна компания за стойността на пътуването (за билети - може и разпечатка от интернет);
- Професионално CV за ръководителя на проекта, както и в проектите за чужди посещения в столицата – CV за гостите, които се канят. CV трябва да съдържа информация за професионалната квалификация и професионалния опит на кандидата / госта;
- Не е необходим график, обосновка на бюджета, писма за партньорство!

Необходими документи

В случай, че проектът бъде одобрен:

- Актуализирано проектно предложение и бюджет, съгласно препоръките на оценителите (ако е приложимо);
- Удостоверение за наличието или липсата на задължения към държавата;
- Свидетелство за съдимост за управляващия (управляващите) кандидатстващата организация;
- Документ, удостоверяващ банковата сметка на кандидатстващото юридическо лице.

Необходими документи

В случай, че проектът бъде одобрен – направление “Историческо наследство, социализация на недвижими културни ценности”:

- Финансиране от други източници /ако има такива/;
- Документ за собственост/документ за съгласие на собственика на обекта;
- Виза за консервация и реставрация, издадена от НАГ и съгласувана от НИНКН /не се изисква за археологически обекти/;
- Проект за КРР, съгласуван от Министерство на културата /ако е приложимо/;
- Удостоверение от НИНКН дали обектът има статут на Национална културна ценност /НКЦ/;
- Документ за разрешаване на изпълнение на КРР по обекти НКЦ, в случай, че е необходим;
- Лицензи, букви и други изискуеми по ЗУТ документи за фирмите, които извършват консервация и реставрация;
- Лицензи, разрешителни и други документи, изискуеми по Закона за културното наследство, за физическите лица, които участват в проектите.

Необходимими документи

- Формуляр за участие
- Формуляр за бюджет
- Критерии за оценка

Важни насоки

**ПРАВИЛА ЗА ОТЧИТАНЕ И
ВЕРИФИКАЦИЯ НА РАЗХОДИТЕ НА
ОДОБРЕНИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ
ПРОЕКТИ ПО СТОЛИЧНА ПРОГРАМА
„КУЛТУРА“**

<https://kultura.sofia.bg>

Желаем Ви успех!