

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ, НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ, КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА



*Информационни дни
Столична програма “Култура”
Октомври 2023г.*

КЪДЕ ДА ОТКРИЯ ИНФОРМАЦИЯ?

Всички условия и необходими документи са публикувани:

<https://kultura.sofia.bg>

https://kultura.sofia.bg/section-6-za_vyprosi.html

Запознайте се внимателно с тях, преди да подадете проекта си!

При необходимост, може да се свържете със съответния експерт, отговарящ за направлението, в което кандидатствате.



УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Кой може да кандидатства?

Юридически лица, регистрирани на територията на Столична община. Юридическият статут се доказва с документ за регистрация на организацията.

Физически лица, с адресна регистрация на територията на Столична община, само по Направление 7 „Мобилност“.





УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Кой НЕ може да кандидатства?

Нямат право да участват лица, които:

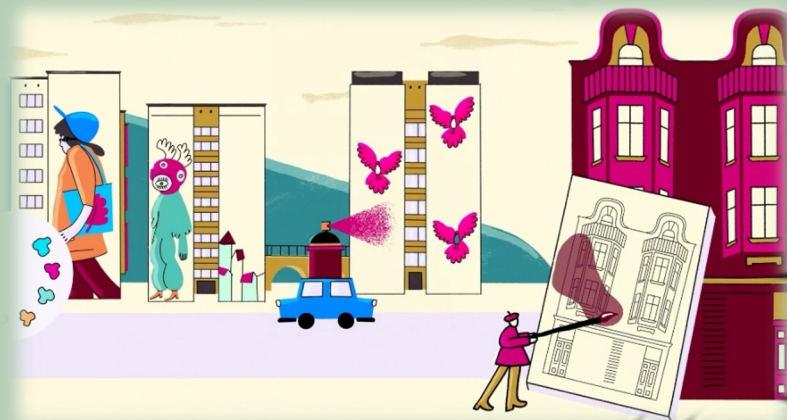
- са обявени в несъстоятелност, или са в производство по несъстоятелност;
- се намират в ликвидация;
- са лишени от право да упражняват търговска дейност;
- имат парични задължения към държавата или Столична община, освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията;
- са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако са реабилитирани;
- са подпомагани за същия проект или съответната част от него по други програми на Столичния общински съвет или със средства на Столична община по договор;
- **не са изпълнили условия при предходно финансиране от СП „Култура“;**
- са обект на конфликт на интереси, съгласно ЗПУКИ;
- са служители на общинската администрация.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

С колко проекта мога да кандидатствам?

Един, в рамките на определено направление;

Два, в рамките на 2024 година (ако са в различни направления).



УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Как да кандидатствам?

Само електронно, през платформата на Столична програма „Култура” - <https://kultura.sofia.bg/>.

Само след регистрация в регистъра на Дирекция «Култура»
https://kultura.sofia.bg/section-24-informaciya_za_registr.html



ПРОЕКТИТЕ ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ НА УСЛОВИЯТА:

- да отговарят на изискванията за Столична програма „Култура” – 2024 г.
- да съответстват съдържателно на направлението, в което ще се реализират;
- да имат реалистични дейности и бюджет, като разходите отговарят на изискванията за допустимост;
- да са съобразени с обявените срокове за реализация на проектите;
- да са написани на български език, в съответствие с книжовните норми. Всички чуждоезични приложения към проектите следва да бъдат представени с превод на български език;
- да представят оригинално съдържание, което не дублира съдържанието на предходни проекти, постъпили и подкрепени от СП „Култура” или други програми;
- да покриват поставените административни изисквания по Програмата;
- да отговарят на нормативните изисквания за организация и провеждане на събития.



НЕ СЕ ПОДКРЕПЯТ ПРОЕКТИ, КОИТО:

- са с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права;
- нарушават човешките права, подбуждат към конфликти и противопоставяне, създават или подпомагат негативни стереотипи на етническа, религиозна, сексуална или друга основа, или подбуждат към използване на език на омразата;
- не спазват принципите на равнопоставеност и допускат дискриминация;
- предполагат конфликт на интереси;
- включват акции и дейности на политически партии.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

За какво мога да похарча парите?

- за дейности, пряко свързани с изпълнението на проекта;
 - за създаване на произведения на изкуството и продукти с културна стойност;
 - за възнаграждения, свързани с реализацията на проекта;
 - за възлагане на услуги на външни организации, свързани с изпълнението на проектните дейности;
 - за организиране на събития;
 - за издания и за публикуване на информация;
 - за закупуване на материали, консумативи и др.;
 - за административни и комуникационни разходи в размер до 30 % от стойността на исканата субсидия;
 - за техника, софтуер, техническо оборудване до прага на същественост за придобиване на ДМА (до 840 лв. общо / до 600 лв. за компютърна конфигурация);
 - други разходи, пряко свързани с реализацията на проекта.
- **NB!** Направление Мобилност подкрепя само разходи за транспорт или настаняване
 - Само външна мобилност, за едно пътуване!





УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

За какво НЕ мога да похарча парите?

- разходи за неосъществени дейности по проекта;
- разходи за закупуване на ДМА;
- административни разходи и разходи за текущата дейност и режимни разходи на общински и държавни институции;
- разходи за вече субсидирани дейности и такива, които са част от регулярната програма на общински и държавни институции;
- инвестиционни разходи и разходи за строително-монтажни работи, с изключение на тези в изпълнение на проекти в Направление 6 «Културно наследство и социализация»;
- разходи с представителен характер;
- разходи, договорени и осъществявани като външни услуги от юридически лица или ЕТ, в чиито органи за управление или собственици са представляващият финансираната организация, съпруга/та и роднини по права линия;

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

За какво НЕ мога да похарча парите?

- банкови такси и други чисто финансови разходи;
- разходи, свързани с покриване на дългове;
- лихви върху задължения, такси за обслужване на дълг и неустойки за забавено плащане;
- провизии за загуби или потенциални бъдещи задължения;
- валутни курсови загуби;
- глоби, неустойки и съдебни разноски;
- възстановим разход за данък добавена стойност.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ



Административни разходи

- До **30%** от стойността на исканото финансиране.
- **Включват:** разходи за наем на офис, офис консумативи, режимни, комуникационни разходи (телефон, интернет, пощенски и куриерски услуги и др.), счетоводно обслужване и др.
- **Не включват:** разходи за управление и координация на проекта. Тези разходи се считат за програмни!

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Необходимо собствено финансово участие

Собственото участие на кандидатите за СПК през 2024г. е в размер на 5% от бюджета на проекта;

Само за Направление 8 „Международни културни партньорства“: 60% осигурено международно финансиране;

Собственото участие може да бъде само финансово; то подлежи на доказване и отчитане!

NB: Тавани за кандидатстване по отделните направления!

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В какъв срок мога да осъществя проекта?

Срок за кандидатстване: 06.11.2023г.

Мобилност втора сесия: 15.05.2024г.

Начало на реализация: 15 февруари 2024г.

Край: 15.12.2024г. (дата за предаване на отчет!)



УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В какъв период могат да бъдат правени разходи?

От: влизане в сила на решението на Столичен общински съвет;

До: изтичане на срока на договора (най-късно до 15.12.2024г.);

Изключение: признават се разходи за закупуване на самолетни билети, направени преди влизане в сила на решението на СОС.

БЮДЖЕТНИ ПРОМЕНИ В ХОДА НА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТА

В процеса на реализация на проекта е допустимо прехвърляне на средства между одобрените бюджетни пера в размер до 15 %.

Други промени в бюджета на проекта се правят след писмено одобрение от страна на Дирекция „Култура“.

ИЗПЛАЩАНЕ НА ТРАНШОВЕ

За проекти до 10 000 лв.: 70 / 30 %

За проекти над 10 000 лв.: 40 / 40 / 20 %

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

По всички направления:

- Регистрация в регистъра на СПК (**NB!** 5 дни предварително);
- Попълнен формуляр за проект (в word) – заедно с график;
- Попълнен формуляр за бюджет (в excel, както и подписан в pdf);
NB! Обосновката на бюджета се включва във формуляра;
- Актуално състояние или друг документ за доказване на юридическия статут – ако е приложимо;
- Автобиография на ръководителя на проекта и ключовите фигури в екипа за реализация (в word или pdf);
- Декларация-образец №1;

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

По всички направления, без Мобилност:

- Писмо (писма) за партньорство от партньорите по проекта за ангажимента им в изпълнението на проекта – ако е приложимо (в pdf);
- Потвърдително писмо (писма) за осигуряване на зала/и (пространства) за реализиране на проекта – ако е приложимо (в pdf);
- Допълнителни материали, даващи представа за творческото съдържание на проекта (сценарии, скици, фотографии, синопсис, откъси от преводи и текстове и пр.) – ако е приложимо (в pdf);

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

Направление “Кино”

В допълнение към гореизброените:

- Препоръка за проекта от външен за организацията авторитет. Задължително се подава при дебютна изява. Препоръката следва да съдържа информация и оценка за проекта, кандидата и евентуалния принос на проекта;
- Детайлно разписан график на предпродукционен период по дейности, снимачен период, постпродукционен период и примерна реалистична дата за премиера – във формат .docx или .xlsx;
- Предварителен списък с локациите за снимки в София - .docx или .xlsx;
- Списък на целият творчески екип;
- План и стратегия за разпространение /фестивали, премиера и др./, медиен план, подкрепени с писма от дистрибутори и/или споразумение/споразумения с медия/медии - представя се в .pdf файл;
- Сценарий и визуална концепция – представя се в .docx или .pdf файл;
- Предишни филми на режисьора и продуцента, за дебют се прилага линк към дипломния филм – представя се линкове в .docx или .pdf файл.

NB: Специфичен формуляр за кино-дебюти!

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

Направление “Международни културни партньорства”

В допълнение към гореизброените:

Одобрена проектна документация /формуляр за проект и бюджет/ от Програма "Творческа Европа" - прикачва се като сканирано копие в .pdf файл (ако е приложимо);

Документ, потвърждаващ, че проектът вече е получил финансиране от външни източници (копие от договор или друг документ, удостоверяващ получено финансиране за проекта) - представят се в .pdf файл.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

Направление Мобилност

- Попълнен формуляр за проект – прикачва се като документ в word;
- Попълнен формуляр за бюджет – прикачва се в excel, а също така и подписан и подпечатан, сканиран като .pdf;
- Актуално състояние или друг документ за доказване на юридическия статут – ако е приложимо;
- В случай, че пътува група, се прилага списък с имената на пътуващите – word;
- За пътувания на софийски творци и културни оператори се прилага копие от покана или одобрена заявка за участие от приемащата организация (придружена от легализиран превод на български език) - .pdf;
- За гостувания на територията на София се прилага копие на потвърждение за участие от гостуващата страна - .pdf;
- Препоръка за проекта от външен за организацията авторитет. *Препоръката следва да съдържа информация и оценка за проекта, кандидата и събитието, както и приноса на проекта към реализацията на приоритетите на Програмата* - .pdf;
- Оферта от транспортна компания за стойността на пътуването (за билети - може и разпечатка от интернет);
- Професионално CV за ръководителя на проекта, както и в проектите за чужди посещения в столицата – CV за гостите, които се канят. *CV трябва да съдържа информация за професионалната квалификация и професионалния опит на кандидата / госта* – word или pdf;
- Декларация по образец №1 – представят се в pdf файл.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

**В случай, че проектът бъде одобрен
(по всички направления):**

Актуализирано проектно предложение и бюджет, съгласно препоръките на оценителите (ако е приложимо);

Удостоверение за наличието или липсата на задължения към държавата;

Документ, удостоверяващ банковата сметка на кандидатстващото юридическо лице.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

**В случай, че проектът бъде одобрен – направление
“Културно наследство и социализация” (освен
гореизброените):**

- Финансиране от други източници /ако има такива/;
- Документ за собственост/документ за съгласие на собственика на обекта;
- Виза за консервация и реставрация, издадена от НАГ и съгласувана от НИНКН /не се изисква за археологически обекти/;
- Проект за КРР, съгласуван от Министерство на културата /ако е приложимо/;
- Удостоверение от НИНКН дали обектът има статут на Национална културна ценност /НКЦ/;
- Документ за разрешаване на изпълнение на КРР по обекти НКЦ, в случай, че е необходим;
- Лицензи, букви и други изискуеми по ЗУТ документи за фирмите, които извършват консервация и реставрация;
- Лицензи, разрешителни и други документи, изискуеми по Закона за културното наследство, за физическите лица, които участват в проектите.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

Формуляр за участие

Формуляр за бюджет

Критерии за оценка



ВАЖНИ НАСОКИ

**ПРАВИЛА ЗА ОТЧИТАНЕ И ВЕРИФИКАЦИЯ НА
РАЗХОДИТЕ НА ОДОБРЕНИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ
ПРОЕКТИ ПО СТОЛИЧНА ПРОГРАМА „КУЛТУРА”**

БЛАНКИ ЗА ОТЧИТАНЕ

<https://kultura.sofia.bg>



Желаем Ви успех!

