



**ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ СОФИЯ –
ТЕХНОЛОГИИ ЕООД
СОФТУРЕНА ГРУПА „АКСТЪР”**

тел./факс(02) 965-3469, (02) 965-2422; [HTTP://www.ACSTRE.COM](http://www.ACSTRE.COM) E-MAIL: OFFICE@ACSTRE.COM

**Електронно кандидатстване
по програма "София - град
на младите и активните" на
Столична община**

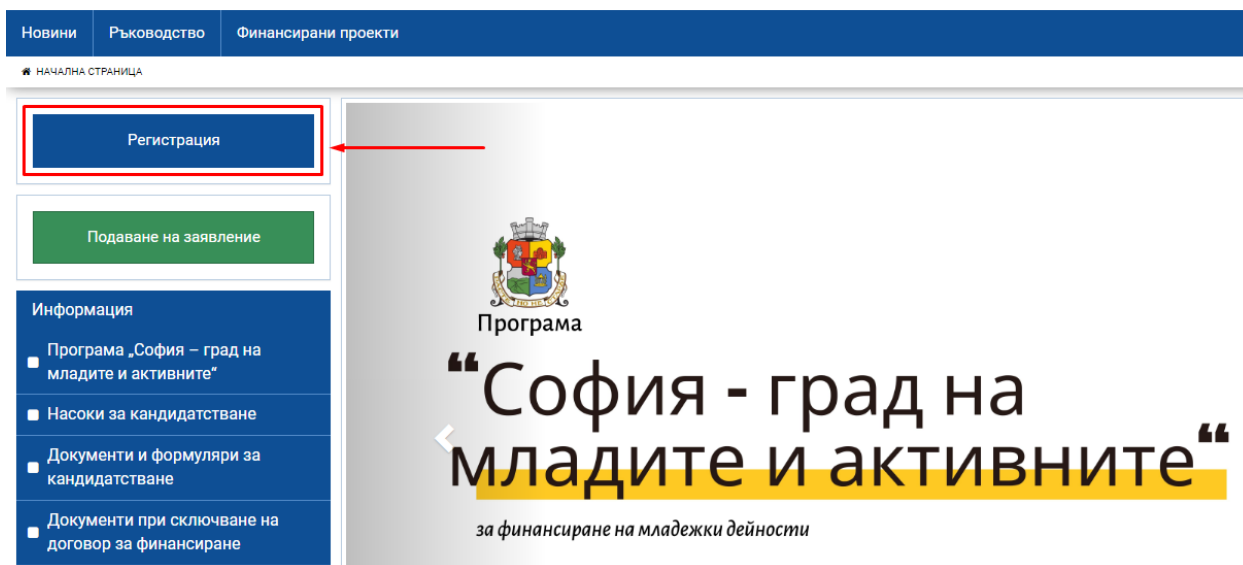
Ръководство за потребителя

Съдържание

Регистрация на потребителски профил	3
Вход в системата	4
Електронно попълване и подаване на проект по Програма "София - град на младите и активните".	5
<i>Попълване на необходимите данни</i>	<i>5</i>
<i>Основни данни</i>	<i>5</i>
<i>Прикачване на необходими документи</i>	<i>5</i>
<i>Запазване на формуляра и подаване на по – късен етап</i>	<i>7</i>
<i>Подаване на заявление и отстраняване на нередности</i>	<i>7</i>
Преглед и справка на подадени заявления	8

Регистрация на потребителски профил

За да се идентифицирате пред системата е необходимо да имате регистрация. За целта, на началната страница на системата се натиска бутонът „Регистрация”.



Ще бъдете пренасочени към страница, съдържаща форма с основните данни, необходими за създаването на потребителски профил. Необходимо да се попълнят задължителните полета, които са свързани с него. Наименование на фирмата/организацията, ЕИК, Електронна поща и Парола (между 8 и 32 символа) и повторно задаване на паролата.

Данни за регистрация на потребител

Изберете тип на профила:

☐ Физическо лице

☒ Юридическо лице

Наименование: * ЕИК: *

Електронна поща: *

Парола: * Повторете паролата: *

Моля потвърдете: *

☐ Не съм робот

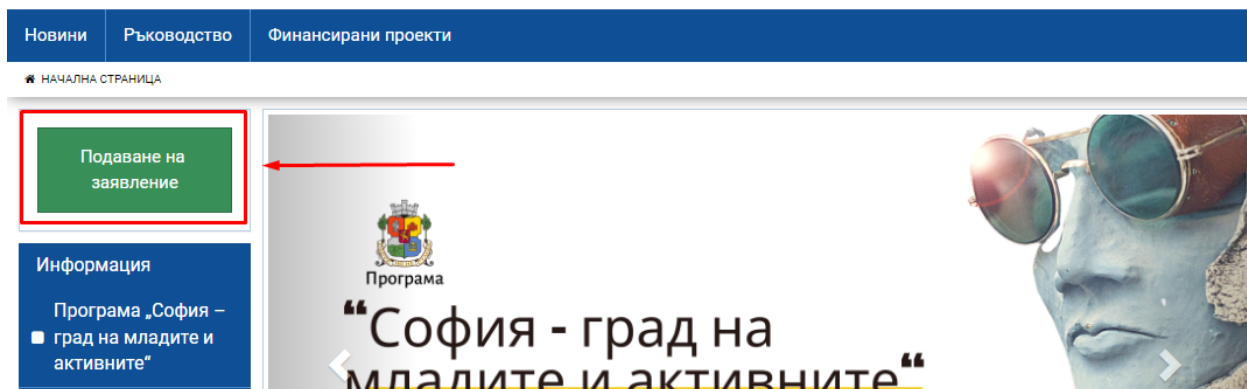
гeCAPTCHA

Повяртелност - Условия

Регистрация Изчисти

Вход в системата

Следващата стъпка е потребителят да се идентифицира в системата. За целта, на началната страница на уеб портала <https://mladite.sofia.bg/> системата се натиска бутона „Подаване на заявление“.



Системата ни пренасочва към форма за вход. В нея потребителят въвежда своята електронна поща и парола, след което натиска бутонът „Вход“.

След успешно идентифициране системата ни пренасочва към електронният формуляр за кандидатстване за финансиране по Програма "София - град на младите и активните".

Електронно попълване и подаване на проект по Програма "София - град на младите и активните".

Попълване на необходимите данни

След като системата ви прехвърли към електронният формуляр за кандидатстване, ще имате възможност да попълните данните свързани с вашият проект и да прикачи необходимите документи.

Попълването на електронният формуляр се състои от няколко основни секции, описани по-долу.

Основни данни

Тук трябва да изберете подпрограма и тема от съответните падащи менюта, да попълните име на проект, място на реализация, ЕИК и т.н.



Преди да започнете попълването на формата и прикачането на документи уверете се, че устройството от което работите е подходящо за тази система. Списък с поддържаните и допустими устройства може да намерите на адрес: [Какви устройства и операционни системи се поддържат от системата? \(link\)](#)

ПРОГРАМА "СОФИЯ - ГРАД НА МЛАДИТЕ И АКТИВНИТЕ"
ФОРМУЛЯР ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Подпрограма: *
▼

Тема: *
▼

Име на проекта: *

Продължителност на проекта (от - до): *
до 30.11.2023 г. като финална дата за изпълнение на проекта

Дата на основни събитие/инициатива: *
📅

Място за реализация на проекта: *

Наименование на кандидатстващата организация: *

Булстат / ЕИК: *
Юридически статут на организацията: *
▼

Официален представител на организацията: *

Прикачване на необходими документи

В тази секция потребителят трябва да прегледа изискуемите документи и да прикачи техните електронни варианти в системата.

Необходими документи		
1. Формуляр за кандидатстване /по образец/ - подписан *	е-подписан с КЕП (docx в r7m формат или pdf с вграден подпис) ИЛИ принтиран, подписан ръчно и сканиран.	Прилагане на документ
2. Бюджет и бюджетна обосновка - подписани *	е-подписан с КЕП (xls в r7m формат или pdf с вграден подпис) ИЛИ принтиран, подписан ръчно и сканиран.	Прилагане на документ
3. Бюджет и бюджетна обосновка - таблица *	xls/xlsx	Прилагане на документ
4. Декларация за конфликт на интереси (по образец) *	е-подписана с КЕП (docx в r7m формат или pdf с вграден подпис) ИЛИ принтирана, подписана ръчно и сканирана.	Прилагане на документ
5. Декларация за партньорство – подписана от кандидатстващата организация и партньорите по проекта (по образец) *	където е приложимо ☒ Не е приложимо	Прилагане на документ
6. Писмо за съгласие и подкрепа на проекта от директор на училище *	където е приложимо ☐ Не е приложимо	Полето е задължително! Прилагане на документ

Потребителят прикачва електронните документи чрез натискане на бутона „Прилагане на документ“, след което ги избира от показания диалог. В случай, че даден документ не е приложим за вашият проект може да изберете кутийката „Не е приложимо“ и системата вече няма да го изисква от вас.

Забележка: Част от документите представляват формуляри, които трябва да изтеглите и попълните от <https://mladite.sofia.bg/> . Те се намират в секцията „Документи и формуляри за кандидатстване“.



Програма "София - град на младите и активните"
Дирекция "Спорт и младежки дейности"

Новини
Ръководство
Финансирани проекти

Начална страница / Документи и формуляри за кандидатстване

Поддаване на заявление

Информация

- Програма „София – град на младите и активните“
- Насоки за кандидатстване
- Документи и формуляри за кандидатстване**
- Документи при сключване на договор за финансиране
- Документи и формуляри за отчет
- Контакти с отговорни експерти

Търсачка

Документи и формуляри за кандидатстване

За общински образователни институции, районни администрации/ Местни комисии за борба с противообществените прояви на малолетни и други:

1. Формуляр за кандидатстване
2. Бюджет на проекта и бюджетна обосновка
3. Декларация за липса на конфликт на интереси
4. Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни
5. Декларация за партньорство (в случай че има посочен партньор)
6. Писмо за подкрепа от ръководителя на образователната институция (при кандидатстване на Ученически съвети)

За юридически лица с нестопанска цел, висши училища, студентски съвети, частни и държавни средни училища:

1. Формуляр за кандидатстване
2. Бюджет на проекта и бюджетна обосновка
3. Декларация за липса на конфликт на интереси
4. Декларация за липса на задължения към държавата и Столична община
5. Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни
6. Декларация за партньорство (в случай че има посочен партньор)
7. Писмо за подкрепа от ръководителя на образователната институция (при кандидатстване на Студентски съвети)

Запазване на формуляра и подаване на по – късен етап

В най – долната част на електронният формуляр се намира бутона „Запази формата“. След неговото натискане електронният формуляр ще бъде запазен с всички данни и прикачени документи, които сме попълнили към този момент.

Общината се задължава да не разпространява предоставените лични данни и да ги използва само за целите на настоящото заявление, съгласно чл.19 и чл. 20 от ЗЗЛД

Желая да заявя услугата **Запази формата**

За да продължим с попълването на електронният формуляр избираме бутона „Моите заявления“ от горното меню на системата. В списък се визуализират всички наши запазени или стари подадени заявления. Натискаме бутона „Редактирай/Подан заявлението“, за да продължим с попълването на електронният формуляр на проекта за кандидатстване.

Подай заявление **Моите заявления** Профил Изход

Търсене

подаване	Текущ статус	Опции
24 09:40:16	SAVED	Редактирай/Подан заявлението
15 10:37:17	SAVED	Редактирай/Подан заявлението

Подаване на заявление и отстраняване на нередности

Когато сме готови с попълването на всички данни по заявлението за кандидатстване трябва да натиснем бутона „Желая да заявя услуга“.

Общината се задължава да не разпространява предоставените лични данни и да ги използва само за целите на настоящото заявление, съгласно чл.19 и чл. 20 от ЗЗЛД

Желая да заявя услугата Запази формата

Ако всички данни са коректно попълнени и всички необходими документи са прикачени, вашето заявление ще се входи в деловодната система на столична община и ще получите имейл с неговият входящ номер. В случай, че има нещо нередно при попълването на електронният формуляр, то системата ще ни сигнализира и в детайл ще ни насочи къде е проблема.

В системата съществуват два основни вида нередности, свързани с данните при подаването на заявление:

1. Некоректно въведени данни – това се случва, когато потребителят не е въвел всички задължителни полета или е въвел някое от тях в грешен формат. В този

случай системата сигнализира полето и изписва съобщение, описващо установения проблем.

Име на заявителя: *
Полето е задължително!

ЕГН: *
Полето е задължително! ЛНЧ: ЕИК:
ако няма ЕГН се посочва дата на раждане

Моля изберете вид на поръчката.

	Вид на поръчката	Цена	Период
☐	Обикновена	5 BGN	24 часа

2. Липса на необходим документ – това се случва, когато потребителят не е прикачил към заявлението един или повече от задължителните документи. В този случай системата сигнализира документа в приложената таблица и изписва установената нередност.

Необходими документи	
	Документ за собственост * или отстъпено право на строеж Моля, прикачете необходимия документ.

Преглед и справка на подадени заявления

След успешната идентификация пред системата, потребителят има възможност да прегледа вече подадените от него заявления като за целта натисне бутона „Моите заявления“, който ще го пренасочи към страница, съдържаща в табличен вид всички подадени от него предишни проекти за кандидатстване за финансиране.

 Столична община - Дирекция Култура Портал за електронно кандидатстване Подай заявление Моите заявления Профил Изход				
14 на страница Търсене				
Номер	Услуга	Дата на подаване	Текущ статус	Опции
МЛАД-67-3	Програма "София - град на младите и активните" 2024 г.	2023.04.26 08:51:34	WAITING_EDIT	Прегледай заявлението Подай документи

Тук той може да проследи статуса, до който е стигнало всяко едно от заявленията, както и има възможност да избере някоя от допълнителните възможни операции свързани с тях. Възможните операции зависят от статуса, в който се намира заявлението и могат да бъдат: преглед, изпращане на корекции, прилагане на допълнителни документи, в случай че проекта е класиран за финансиране или прилагане на електронен отчет.

С избирането на бутона за преглед на заявлението, потребителят може да прегледа подробна информация свързана с него. Тази информация се разделя на няколко основни секции:

I. Обща информация за заявлението

 Подай заявление Моите заявления Профил Изход		
Обща информация	Списък с документи	История на събитията
Вътрешен номер на заявлението: МЛАД-67-3 Заявлението е подадено на: 26.04.2023 08:51 Име на административна услуга: Програма \"София - град на младите и активните\" 2024 г.		

Общата информация за заявлението включва: вътрешен номер за заявлението (издаден от системата за е-услуги), регистрационен номер (издаден от администрацията), дата на подаване, име на услугата и др.

II. Списък с документи



Подай заявление

Моите заявления

Профил

Изход

Обща информация

Списък с документи

История на събитията

Име на файла	Тип на файла	Дата на добавяне	Опции
test-file.txt	Допълнително подаден документ	26.04.2023 08:54	 Изтегли
METADATA-7dcedecc-6a2a-4b48-9efd-d6d63f9ea69b.xml	XML документ за заявлението	26.04.2023 08:51	 Изтегли

Тук потребителят може да види и изтегли всички документи налични в преписката на заявлението за кандидатстването за финансиране. Тези документи включват: заявлението, прикачените документи, корекции, допълнителни документи, резултатни документи и др.

III. История на събития



Подай заявление

Моите заявления

Профил

Изход

Обща информация

Списък с документи

История на събитията

Дата	Събитие
26.04.2023 08:54	Заявка от деловодството на администрацията за подаване на допълнителни документи от потребителя.
26.04.2023 08:51	Запазване на заявлението за по-късна редакция или по-късно подаване.

Тук потребителят може да прегледа всички събития и етапи свързани с движението на кандидатурата за финансиране, както и хроничния ред на тяхното изпълнение.