



Инициатива "Солидарност в културата"

Направление 1: Подкрепа за индивидуални идейни проекти за онлайн културен продукт или културна изява на независими творци

ДОПЪЛНЕНИЕ КЪМ РАЗДЕЛ „ЛЯТНА ПРОГРАМА“ В КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА ЗА 2020 г.

Описание на инициативата

Безпрецедентната криза и наложената социална дистанция, както и забраната за провеждане на събития, поставят на изпитание културния сектор, творците и хората, ангажирани в културата. Наред с трудностите пред тях, ситуацията е особено тежка и за публиките, които са лишени от обичайната си среща с културата, а дигиталният свят се оказва единствена възможност за културно преживяване. Настоящата инициатива се реализира с цел да подкрепи достъпа до култура на хората в Столична община, да насърчи творческата изява в ситуацията на криза и да подпомогне творците. Първоначалният бюджет на инициативата е 150 000 лв, но ще достигне над 400 000 лв, след като се добавят и средства от възнагражденията на членове на Съвета за управление на Общинския гаранционен фонд за малки и средни предприятия, на Надзорния съвет на Столичната агенция за приватизацията и инвестиции и на Съвета за управление на Специализирания общински приватизационен фонд.



Бюджет на Направлението и кой може да кандидатства?

- Първоначален бюджет на Направлението: 100 000 лв.
- Финансиране на един проект – 1 000 лв.

Могат да кандидатстват индивидуални творци, които:

- са на свободна практика;
- не са наети на трудов договор и договор за управление към държавен или общински културен институт;
- не са наети по трудов договор, да нямат сключен договор за управление на търговско дружество, както и да не са членове на орган за управление на юридическо лице, с изключение на членовете на колективни органи за управление на юридически лица с нестопанска цел, което през 2020 г. изпълнява проекти към Столична програма „Култура“, Програма Европа и Календара на културните събития на Столична община за 2020 г.. Тези обстоятелства се удостоверяват в декларация.

Процедура за кандидатстване



Влизане в сайта: <https://kultura.sofia.bg/calendar/>



Регистрация: <https://kultura.sofia.bg/calendar/section-4-registraciya.html>



Попълване на електронен формуляр за кандидатстване, в който се описва проектното предложение и каналите онлайн представяне и популяризиране на проекта.



Прикачване на изискуемите документи.



Подаване на документите. /Подадените документи не подлежат на корекция и допълнение!/
© 2017. Всички права запазени. Изготвено от: info@kultura.sofia.bg

Изисквания към кандидатите в Направление 1

- Да имат настоящ или постоянен адрес на територията на Столична община най-малко 6 (шест) месеца преди обявеното извънредно положение на 13.03.2020г., като обстоятелството за настоящ адрес се удостоверява с декларация;
- Да покажат със своето портфолио творческа дейност на територията на Столична община не по-малко от 1 (една) година преди подаване на заявлението за кандидатстване;
- Към момента на кандидатстване да не са наети на трудов договор, договор за управление към държавен или общински културен институт. Обстоятелството се удостоверява с декларация;
- Да представят описана идеята си за дигитално представяне на своето изкуство в проект, като посочат къде и кога ще бъде излъчено;

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ В НАПРАВЛЕНИЕ 1

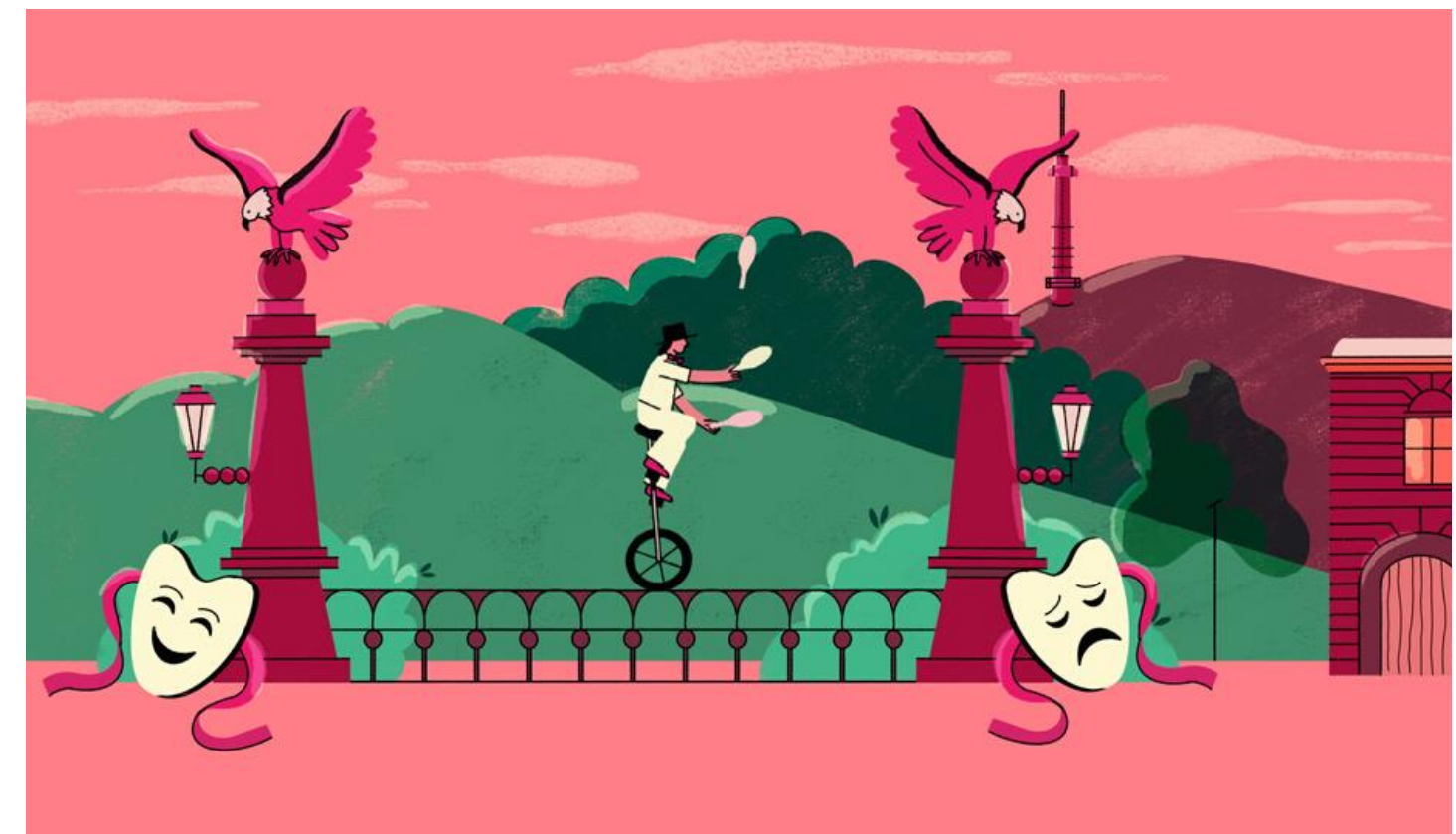
- Да не са наети по трудов договор, да нямат сключен договор за управление на търговско дружество, както и да не са членове на орган за управление на юридическо лице, с изключение на членовете на колективни органи за управление на юридически лица с нестопанска цел, което през 2020 г. изпълнява проекти към Столична програма „Култура“, Програма “Европа” и Календара на културните събития на Столична община за 2020 г. Тези обстоятелства се удостоверяват в декларация.
- До един месец от предоставеното финансиране, творецът представя продукта, кратък отчет за методите на разпространение и достигнатите аудитории.
- Кандидатите декларират, че авторските и сродните права по проекта са уредени
- Да реализират проекта си в периода май-юни 2020 г.

Няма ограничения по отношение на начина на дигитално представяне, формата и съдържанието, освен спазването на следните изисквания:

- **предложеното творческо съдържание да отговаря на обществените норми;**
- **да се спазва принципът на равнопоставеност и да не се допуска дискриминация;**
- **да не се използва реч на омразата;**
- **да не се нарушават човешките права, като съдържанието да не подбужда към конфликти и противопоставяне,**
- **да не създават или подпомагат негативни стереотипи на етническа, религиозна, сексуална или друга основа;**
- **да се гарантира защита на личните данни, съгласно нормативните изисквания и добрите практики.**

Разглеждане на проектите и одобрение

- Проектите се разглеждат от Комисия, която включва служители и юрист от Дирекция „Култура“ на Столична община, счетоводител, експерти в съответната област и общински съветници.
- Одобрението на проектите от комисията се осъществява в рамките на 7 работни дни въз основа на експертна оценка на проекта и приложените документи.
- Всеки кандидат, получил одобрение, се уведомява по електронен път на посочения от него имейл.
- На електронната страница на Календара на културните събития <https://kultura.sofia.bg/calendar/> се поддържа актуален списък с одобрените кандидати. С изчерпване на определения финансов ресурс за инициативата, тя се преустановява, като услугата за подаване на заявления се деактивира.
- С одобрените кандидати се сключва договор. Договарянето и изплащането на сумите се осъществява до 10 работни дни от полученото одобрение.



Срокове

- Отваряне на системата за подаване на документи:
от 24 Април – до изчерпване на средствата по Направлението;
- Комисията периодично разглежда проектите и взима решение;
- На 30 април 2020 г. и на 7 май 2020 г. ще бъдат публикувани първите резултати и решения на Комисията;
- След решение на Комисията, се уведомяват всички одобрени кандидати и се публикува списък с одобрените на сайта на Календара на културните събития – <https://kultura.sofia.bg/calendar/>
- В срок от 10 работни дни се сключва договор и се изплаща сумата.