**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО НАПРАВЛЕНИЕ „СОФИЯ – ТВОРЧЕСКИ ГРАД НА КИНОТО (ПОД ЕГИДАТА НА ЮНЕСКО)”:**

**Посочените по-долу документи, се прикачват в електронната система.**

1. Попълнен формуляр за проект – прикачва се като документ в word.
2. Попълнен формуляр за бюджет – прикачва се в excel, а също така и подписан и подпечатан и сканиран като pdf файл.
3. Обосновка на бюджета – прикачва се като документ в word. Документът се изготвя от кандидата, без стандартна бланка.
4. Актуално състояние или друг документ за доказване на юридическия статут – ако е приложимо;
5. График на дейностите по проекта –попълва се в бланката в секция „Бланки, формуляри и образци“ или в собствена бланка на кандидата.
6. Автобиография на ръководителя на проекта и ключовите фигури в екипа за реализация – представя се в word или pdf файл.
7. Препоръка за проекта от външен за организацията авторитет. *Препоръката следва да съдържа информация и оценка за проекта, кандидата и евентуалния принос на проекта* – представя се в pdf файл.
8. Писмо (писма) за партньорство от партньорите по проекта за ангажимента им в изпълнението на проекта – ако е приложимо – представя се в pdf файл.
9. Потвърдително писмо (писма) за осигуряване на зала/и (пространства) за реализиране на проекта – ако е приложимо – представя се в pdf файл.
10. Допълнителни материали, даващи представа за творческото съдържание на проекта (сценарий, скици, фотографии, синопсис, откъси от преводи и текстове и др.) – ако е приложимо – представят се в pdf файл.
11. Декларация за авторски и сродни права – образец №1 – представят се в pdf файл.
12. Декларация за достоверност на приложената и попълнена информация – образец №2 – представят се в pdf файл.
13. Декларация за информираност и съгласие за участие – образец №3 - – представят се в pdf файл.

**В случай, че проектът бъде включен в Списъка с одобрени за финансиране проектни предложения от Творческия съвет, съгласно чл.29, ал.3, ал.5 и ал.6 от Правилата за работата на Столична програма „Култура”, се изисква представянето на следните документи:**

1. Актуализирано проектно предложение и бюджет, съгласно препоръките на оценителите (ако е приложимо);
2. Удостоверение за наличието или липсата на задължения към държавата;
3. Свидетелство за съдимост за управляващия (управляващите) кандидатстващата организация;
4. Документ, удостоверяващ банковата сметка на кандидатстващото юридическо лице.