|  |
| --- |
| **СПИСЪК НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ****ЗА РАЗДЕЛИ „СТРАТЕГИЧЕСКИ СЪБИТИЯ“ И „ЗНАЧИМИ СЪБИТИЯ“** |
| 1. Формуляр за заявяване на събитие за включване в раздели „Стратегически събития“ и „Значими събития“ в Календара на културните събития на Столична община за 2020 г.; |
| 2. Формуляр за бюджет на събитие и обосновка на бюджета; |
| 3. Документ, който доказва юридическия статут на организацията и нейния / нейните представляващ / представляващи. Представяне на актуално състояние за ЮЛНЦ, които не са вписани в регистъра на Агенция по вписванията; |
| 4. Автобиография на ръководителя на проекта и на ключовите участници в екипа за реализация; |
| 5. Програма или предварителна програма, както и допълнителна информация за предвидените прояви в събитието; |
| 6. Материали, даващи представа за съдържанието, творческата концепция, участниците (сценарии, скици, творчески биографии, аудио материали, описания и др.); |
| 7. Поне две препоръки за събитието от външни за организацията авторитети. Препоръките следва да са за конкретното събитие и конкретното негово предстоящо издание. Препоръки по принцип, не се приемат; |
| 8. Препоръка от международна мрежа – ако е приложимо; |
| 9. За всяко посочено партньорство – писмо за партньорство от посочения партньор за ангажимента в реализирането на събитието; |
| 10. Потвърдително писмо (писма) за осигуряване на зала/и (пространства) за реализиране на събитието – ако е приложимо; |
| 11. Отчет за проведеното последно завършено издание на събитието, ако не е представян; |
| 12. Предварителен отчет за реализацията на събитието, което е в процес на реализация по време на кандидатстването; |
| 13. Декларация по образец за обстоятелствата:13.1. Организацията не е обявена в несъстоятелност и не е в ликвидация;13.2. Уредени авторски и сродни права;13.3. Отсъствие на конфликт на интереси;13.4. Отсъствие на задължения към държавата и местната власт;13.5. Изпълнени условия по предходно финансиране от Столична община;13.6. Избягване на двойно финансиране;13.7. Достоверност на приложената и попълнена информация. |